



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

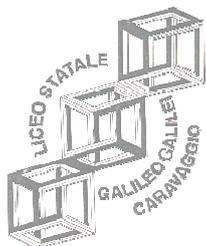
Liceo Scientifico - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 63 - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 - 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 - e-mail: segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.: BGPS04000R@pec.istruzione.it



Relazione illustrativa
del Dirigente Scolastico del Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2013-2014

Premessa

L'anno scolastico corrente è stato contrassegnato da un iter in cui la comunicazione procrastinata temporalmente al 26/11/2013 per la comunicazione dei parametri da considerare per l'eventuale somma da assegnarsi all'Istituto per il MOF non ha favorito una contrattazione nei tempi ordinari, tempi che si sono dilatati notevolmente per la reiterata richiesta della RSU d'Istituto di impossibilità a presenziare al Tavolo contrattuale nelle regolari date di convocazione.

Viene di seguito indicato il percorso temporale che non ha facilitato la chiusura e la sottoscrizione del Contratto in tempi opportuni:

- a) in data 28 settembre 2013 si è comunicato da parte dell'Ufficio di Dirigenza che il **3 ottobre** si apriva il Tavolo contrattuale con l'*Informativa preventiva* (1° incontro);
- b) ma per impegni e richiesta scritta della RSU veniva aggiornato in data **7 ottobre 2013**;
- c) in data 3 dicembre 2013 si comunicava che l'**11 dicembre** veniva convocato il Tavolo contrattuale per la presentazione e consegna dell'*Informativa preventiva 2* e l'Avvio della Contrattazione, a seguito della comunicazione dell'assegnazione delle quote del Fondo d'Istituto, con l'Intesa del 26/11/2013 (2° incontro);
- d) su nuova richiesta della RSU (perchè un componente impegnato in attività laboratoriale extra-curricolare, anche se il Tavolo può funzionare con due componenti della RSU) l'incontro veniva spostato al **18 dicembre 2013**, con verbale firmato da tutti ipresenti;
- e) in data 6 marzo 2014 veniva convocato un terzo incontro per il **14 marzo 2014** per la Continuazione del Contratto integrativo d'istituto, considerando la comunicazione avvenuta con il DDG n. 43 dell'11 marzo 2014;
- f) la RSU faceva sapere che non intendeva partecipare all'incontro perchè "non erano stati sciolti i nodi della parte normativa" e non era stato consegnato il verbale della seduta precedente;
- g) altra convocazione per il **4 aprile 2014** per la suddetta continuazione del Contratto integrativo d'Istituto, ma la RSU in data 29 marzo 2014 comunicava che non avrebbe partecipato al Tavolo contrattuale e che non intendeva più parteciparvi;
- h) successivamente in data 2 aprile 2014, prot. n. 2645/F01c, perviene alla scrivente la comunicazione che le Segreterie provinciali CGIL e CISL di Bergamo hanno richiesto all'USR Lombardia la convocazione della Commissione paritetica regionale e che fino alla suddetta seduta *non sarebbe stato possibile convocare la delegazione trattante*.

Si precisa che in data 15 marzo, in risposta alle motivazioni riportate al soprascritto punto f, con comunicazione scritta, Prot. n. 2103/F01c, la sottoscritta faceva rilevare la contraddittorietà della motivazione apportata per l'assenza al Tavolo contrattuale "i nodi non sciolti della parte normativa" - sostenendo che per sciogliere i suddetti nodi occorreva per l'appunto incontrarsi; la mancata consegna del Verbale era avvenuta semplicemente per mera dimenticanza, essendo intercorse le vacanze natalizie, ma che essendo agli Atti poteva anche essere richiesto e che comunque sarebbe stato consegnato immediatamente.

Ma ciò non è servito, perché anche la successiva convocazione è andata deserta.

In data 24/6/2014 è pervenuta la richiesta a firma congiunta delle Segreterie provinciali CISL e CGIL dell'incontro di Conciliazione c/o l'USR Lombardia, a cui il 28 giugno 2014, ho inviato le mie controdeduzioni ed il soprascritto percorso.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

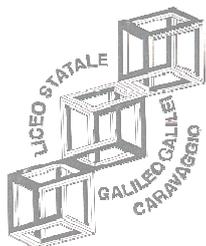
Liceo Scientifico - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 63 - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 - 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 - e-mail: segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.: BGPS04000R@pec.istruzione.it



A seguito dell'Incontro di Conciliazione, tenutosi in data 29 luglio 2014, a Milano, c/o l'USR Lombardia, ho proceduto a sentire tramite Ufficio del DSGA (Direttore Servizi Generali Amministrativi) la disponibilità della RSU per un incontro immediato; la RSU era disponibile il 28 o il 29 agosto 2014; per cui si è proceduto il 28 agosto alla firma dell'Ipotesi di Contratto interno per la parte economica, richiamando per la parte normativa quella dell'a.s. 2012-2013, come di seguito riportato.

In data 28/8/2014, il Dirigente Scolastico del Liceo Statale "G. Galilei" di Caravaggio (BG), la RSU d'Istituto (CGIL e CISL), il Terminale Associativo dello SNALS ed il rappresentante della Segreteria sindacale provinciale (CGIL):

- visto il POF dell'Istituzione Scolastica, approvato dal Collegio dei docenti in data 13 novembre 2013 ed adottato dal Consiglio d'Istituto il 6 dicembre 2013;
- considerato l'ammontare dell'assegnazione del M.O.F. per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29.11.2007 e delle risorse per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui agli artt. 33 (Funzioni strumentali), 62 (Incarichi specifici per il personale ATA), 87 (Attività complementari di educazione fisica), 30 (Ore eccedenti sostituzione di colleghi assenti), comunicato dal MIUR per l'anno 2013/2014;
- vista la Relazione illustrativa del Dirigente scolastico;
- visto il Piano delle attività del personale docente;
- visto il Piano delle attività del personale ATA;

hanno sottoscritto l'Ipotesi del Contratto integrativo del personale dipendente dell'Istituto (parte economica, richiamando la parte normativa dell'anno precedente), redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D.lvo 165/2001, dal CCNL del 29/11/2007- art.6, dalla nota del MIUR del 23/09/2009, prot. n° 8578, dal Decreto legislativo n. 150 del 27/10/2009; dalla circolare n° 7 del 13 maggio 2010 diramata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione e per l'Innovazione, dal D. Lvo 141 del 2011.

L'accordo sottoscritto ha escluso dalla contrattazione collettiva le materie attinenti all'organizzazione degli uffici e quelle afferenti alle prerogative dirigenziali.

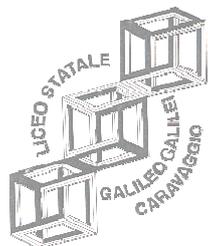
Se la relazione fra le parti negoziali si è rivelata negli anni precedenti efficace e coerente, con le esigenze specifiche del Servizio scolastico, atto a favorire una sempre più proficua e consapevole partecipazione di tutto il personale alle attività promosse dalla scuola, già con lo scorso anno si erano rilevate difficoltà da parte della neoeletta RSU a riconoscere le prerogative dirigenziali nell'organizzazione del lavoro, come previsto dagli artt. 4 e 5 comma 2, 40, comma 1, del D.Lvo 165 del 2001 novellato.

Il presente Contratto d'Istituto interviene sulle materie previste dall'art. 6 del CCNL vigente, fatte salve le norme riserva di legge, ed in particolare in merito a:

- salario accessorio ed utilizzo del Fondo dell'Istituzione scolastica, richiamando della parte normativa, cioè
- relazioni sindacali
- sicurezza

alla parte firmata del Contratto precedente per l'anno scolastico 2012 2013.

Si fa presente che nessuna unità di personale Ata prevede la riduzione dell'orario settimanale a 35 ore di servizio.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo Linguistico
Via S. Francesco n. 63 - 24043 CARAVAGGIO (BG)
☎ 0363/50547 - 0363/54400- fax 0363/54371
Cod. fisc. 93000700166 - e-mail: segreteria@liceogalilei.it
p.e.c.: BGPS04000R@pec.istruzione.it

Le linee guida dei singoli istituti contrattuali

Il Contratto d'Istituto è stato modulato in funzione dell'attuazione delle finalità indicate dal Piano dell'Offerta Formativa, in continuità con quanto previsto dal Piano annuale delle attività del personale docente e Ata ed in riferimento anche ai macro-Progetti del Programma annuale.

I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il rapporto di lavoro del personale, in relazione alle specifiche esigenze dell'organizzazione sistemica dell'istituzione scolastica, per l'utilizzo del Fondo dell'Istituto, nonché delle altre risorse disponibili, è proseguito perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

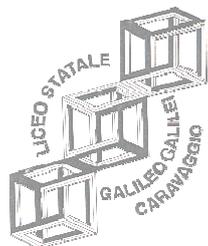
La parte normativa, richiamata quella dello scorso anno scolastico, delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto, le prestazioni aggiuntive del personale docente ed Ata, nonché l'attuazione della normativa in materia di Sicurezza.

La parte economica determina che l'impiego dell'ammontare dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del P.O.F., elaborato secondo i criteri generali d'indirizzo del CdI, funzionali allo sviluppo integrale della persona nella sua unitarietà per garantire il più alto successo formativo possibile di tutti e di ciascuno, nessuno escluso, nel rispetto dell'istanza orientativa del percorso scolastico e con un'attenzione particolare ai progetti d'internazionalizzazione e d'innovazione.

L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del POF

In riferimento alle finalità ed agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica il Contratto di Istituto sottoscritto prevede lo svolgimento delle attività e funzioni con un compenso nelle seguenti aree riportato in percentuale sull'ammontare complessivo del FIS:

- *staff di direzione e supporto al modello organizzativo*, per una percentuale dell'ammontare complessivo pari a 24,13%, con la finalità di migliorare la gestione unitaria della istituzione scolastica e garantire un servizio di qualità per la comunità educante;
- *supporto all'organizzazione dell'attività didattica*, per una percentuale dell'ammontare complessivo pari a 45,04 %, con la finalità di coordinare e monitorare l'andamento dei dipartimenti/Cdc ed intervenire adeguatamente nella progettazione e nei percorsi d'apprendimento;
- *supporto all'attività didattica*, per una percentuale dell'ammontare complessivo pari a 2,23 %, con la finalità di coordinare e favorire iniziative funzionali al percorso d'insegnamento-apprendimento;
- *ampliamento dell'Offerta Formativa*, per una percentuale dell'ammontare complessivo pari a 25,04 %, con la finalità di incrementare le opportunità formative, anche extrascolastiche.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo Linguistico
Via S. Francesco n. 63 - 24043 CARAVAGGIO (BG)
☎ 0363/50547 - 0363/54400- fax 0363/54371
Cod. fisc. 93000700166 - e-mail: segreteria@liceogalilei.it
p.e.c.: BGPS04000R@pec.istruzione.it

Dall'ammontare sopra considerato e dalle percentuali sono escluse le somme relative ai *Corsi di recupero/help, all'Attività sportiva, alle ore eccedenti*, che costituiscono un cospicuo apporto e sostegno all'attività didattica ordinaria.

Altre attività, soprattutto di supporto all'attività didattica, sono state fatte rientrare nei correlativi Progetti del Programma annuale 2014.

Si sottolinea quindi che

- a) le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2013/2014 finalizzati all'attuazione del POF di questo Istituto, sono assegnati nel pieno rispetto dei criteri stabiliti, ai sensi dell'art. 6 del CCNL, fatte salve le norme riserva di legge, come da D. Lvo 165 novellato dal D. Lvo 150/2009 e successive integrazioni;
- b) si promuovono ed attuano iniziative atte a:
 - favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo il personale docente e non docente per rafforzarne la motivazione e il senso di appartenenza al fine di un miglioramento nell'erogazione del servizio;
 - promuovere la qualità dei processi formativi perseguiti e l'innovazione dei processi di apprendimento, nella cornice della Riforma in atto;
 - migliorare il ruolo e le relazioni della scuola nel territorio intercettando gli interessi di tutti gli Stakeolder, a garanzia dell'interesse della collettività, del servizio pubblico, nel rispetto delle disposizioni di legge attualmente vigenti.

Natura incentivante nell'utilizzo selettivo delle risorse ed incremento della produttività

Il Contratto d'Istituto non prevede quindi in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse disponibili, ma è incentrato sulla qualità della concretizzazione del servizio come sopra illustrato.

Le attività programmate sono monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dalla normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente scolastico delle attività effettivamente attuate e dei risultati prodotti.

L'erogazione dei compensi previsti per le diverse attività secondo una natura incentivante volta ad incrementare la produttività personale e generale, segue la rilevazione delle attività effettivamente svolte, mediante verifiche precise dei risultati attesi e conseguiti secondo criteri ed indicatori di efficienza ed efficacia.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.lgvo n. 150 del 24/11/2009 si attesta

- di disporre in attesa del rilascio da parte dei Revisori dei Conti della certificazione prevista dall'art. 6, comma 6 del CCNL 29/11/2007, l'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione d'Istituto sottoscritta in data 28/8/2014.

Il Dirigente Scolastico
R. Romana Marchetti