

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it" segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE

a.s. 2018/2019

Linee Applicative

Direttiva M. 27/12/2012 e CM n° 8 del 6/3/2013

Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

A. Rilevazione dei BES presenti:	n°
1. disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	
1 minorati vista	/
2 minorati udito	/
3 Psicofisici	2
2. disturbi evolutivi specifici	
<input type="checkbox"/> DSA	8
<input type="checkbox"/> ADHD/DOP	/
<input type="checkbox"/> Borderline cognitivo	/
<input type="checkbox"/> Altro: Disturbo Attenzione	/
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente)	
1. Socio-economico	/
2. Linguistico-culturale	6
3. Disagio comportamentale/relazionale (crisi di panico)	4
4. Altro : Motivi di Salute, non specificati	2
Totali	22
popolazione scolastica	1050
%popolazione scolastica	2.09%
N° PEI redatti dal GLI	2
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in presenza di certificazione sanitaria	10
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in assenza di certificazione sanitaria	10

B. Risorse professionali specifiche	Prevalentemente utilizzate in...	Sì / No
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
AEC (assistente educativo-culturale)	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	No
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	No

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it" segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

Funzioni strumentali /coordinamento	<ol style="list-style-type: none"> 1. Funzione Strumentale per l'inclusione, la prevenzione del disagio, la promozione del benessere e l'accoglienza stranieri 2. Referente per l'area sostegno 3. Referente Cyberbullismo 4. Referente GAP 5. Referente alla Salute 	Si
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)	Gruppo GLI	Si
Psicopedagogisti e affini esterni/interni	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sportello di ascolto psicologico – esterno (ATS) 2. Neuropsichiatria: Verdello, Crema 3. Coop Itaca di Treviglio 4. Fondazione "E.Morelli" 	Si
Docenti tutor/mentor	Docente Tutor Allievi Mobilità all'estero	Si
Altro:	Docente alfabetizzatore	Si
C. Coinvolgimento docenti curriculari	Attraverso...	Si / No
Coordinatori di classe e simili	Collaborazione con gruppo GLI	Si
	Rapporti con famiglie	Si
	Tutoraggio alunni	Si
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva: Progetto Antimafia Alternanza scuola-lavoro Progetti salute Progetto prevenzione del Cyberbullismo Progetto contro la ludopatia (GAP) Incontri con neuropsichiatria per alunni certificati 104	Si
	Altro:	/
Docenti con specifica formazione	Partecipazione a GLI	Si
	Rapporti con famiglie	Si
	Tutoraggio alunni	Si
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva.	Si
	Progetto prevenzione del Cyberbullismo Progetto contro la ludopatia (GAP)	Si
Altri docenti	Partecipazione a GLI	No
	Rapporti con famiglie	Si
	Tutoraggio alunni	Si
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva Progetto Antimafia Alternanza scuola-lavoro	Si

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it" segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

	Progetti salute Progetto prevenzione del Cyberbullismo Progetto contro la ludopatia (GAP) Laboratorio teatrale Laboratorio artistico Laboratorio musicale	
	Altro:	/

D. Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	Si
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	No
	Altro: Accoglienza	Si
E. Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	Si
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	No
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	No
	Altro:	/
F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	Si
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	Si
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	Si
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	Si
	Progetti territoriali integrati	Si
	Progetti integrati a livello di singola Scuola: 1. Mobilità all'estero – Progetto Accoglienza Stranieri 2. Accoglienza Disabilità 3. Svantaggio DSA 4. Formazione tematiche inclusive	Si
	Rapporti con CTS / CTI	Si
Altro:	/	

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it" segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

G. Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti integrati a livello di singola scuola. 1. Alternanza Scuola Lavoro 2. Volontariato Libero 3. Presidio di Libera – Bassa pianura Bergamasca, Bergamo 4. Progetto Educazione alla salute. 5. Ospedale Papa Giovanni XXIII – Bergamo 6. Ospedale di Treviglio. 7. Avis 8. Aido 9. Borsa di Studio Dante Severgnini 10. CSS	Sì
	Progetti a livello di reti di scuole	Sì (SITE)
H. Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	Sì
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Didattica interculturale / italiano L2	No
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	Sì
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	Sì
Altro:	/	

Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:	<i>per niente</i>	<i>poco</i>	<i>abbastanza</i>	<i>molto</i>	<i>moltissimo</i>
	Criticità			Forza	
	0	1	2	3	4
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				X	
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti			X		
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;				X	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				X	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti				X	

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it" segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative;		X			
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;				X	
Valorizzazione delle risorse esistenti			X		
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione (Laboratori artistico-espressivi, teatrali, musicali)			X		
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.				X	
Altro: reti scuole inclusione			X		
<i>* Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici</i>					

Il liceo "Galilei" **promuove la formazione e la collaborazione degli insegnanti in tema d'inclusione** e di **bisogni educativi speciali** attraverso gli strumenti a sua disposizione: **funzioni strumentali; corsi** a partecipazione libera, se necessario facilitata con permessi orari o giornalieri e rimborsi delle spese; **progetti e ruoli** finanziati dal **fondo d'Istituto; progetti e ruoli** per cui si chiedano **finanziamenti a enti territoriali, a reti di scuole, ad associazioni** o donatori **privati**.

Ciascun organo del Liceo (**Consiglio d'Istituto, Dirigenza, RSU, associazione dei genitori**) contribuirà a questo fine secondo il proprio ruolo: i **docenti del CdC**, gli **studenti** e, laddove necessario, i **collaboratori scolastici** sono, insieme ai **docenti di sostegno** ed agli assistenti educatori, tutti **elementi fondanti del processo di inclusione**.

Pertanto, gli **alunni** che beneficiano del **PDP o PEI** vengono **presi in carico**, oltre che dal **GLI** e dalle **funzioni strumentali**, anche **dall'intero consiglio di classe**: ogni attività che non rientri nelle mansioni ordinarie del consiglio dovrà essere valutata e se necessario incentivata con progetti mirati (cfr ID).

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it" segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno.

Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

Dirigente

1. Coordina il GLI.
2. Organizza la formazione dei docenti.
3. Supervisiona l'operato di F.S. e Referenti GLI:

**Gruppo di lavoro per l'inclusione
(GLI)**

Ha il compito di realizzare pienamente il diritto all'apprendimento per tutti gli alunni in situazione di difficoltà, come stabilito dalla **D.M. 27 dicembre 2012** e dalla **C.M. n.8 del 6/3/2013**, attraverso la redazione di un "Piano Annuale per l'Inclusione".

Composizione - Compiti e funzioni del GLI:

È composto dal Dirigente Scolastico, dalla funzione strumentale supporto area DSA-BES, dai docenti di sostegno, dalle assistenti educatrici, dai coordinatori di classe nelle quali sono presenti alunni diversamente abili (3). Il GLI

1. Rileva i BES presenti nella scuola.
2. Monitora e verifica l'esito delle attività comprese nel PAI
3. Elabora il PAI per l'a.s. successivo
4. Propone le spese per l'acquisto di materiali ed attrezzature per le varie attività didattiche previste per ciascun P.E.I. e per i PDP

Consiglio di Classe

Ha il compito di

1. **Individuare** i casi in cui sia necessaria e opportuna l'adozione di una **personalizzazione della didattica** ed eventualmente di **misure compensative e dispensative** sulla scorta di **fondate considerazioni pedagogiche e didattiche** e sulla base della eventuale **documentazione clinica e/o certificazione** fornita dalla famiglia.
2. **Predisporre in collaborazione con la famiglia un piano didattico personalizzato (PDP/PEI)** che ha lo scopo di **definire, monitorare e documentare** le strategie di intervento più idonee e i criteri di valutazione degli apprendimenti per tutti gli alunni individuati in situazione di svantaggio scolastico.

Docenti di sostegno/ Docenti Italiano L2:

1. **Partecipano alla programmazione educativo-didattica;**
2. Sono di **supporto al consiglio di classe** nell'assunzione di **strategie e tecniche pedagogiche, metodologiche e didattiche inclusive;**
3. Coordinano la stesura e **applicazione Piano di Lavoro (PEI e PDP);**
4. Redigono **relazione finale** sugli studenti loro affidati.

Assistente educatore:

1. **Collabora alla programmazione e all'organizzazione delle attività scolastiche e formative** orientate all'implementazione delle autonomie personali in relazione alla realizzazione del progetto educativo.

La Famiglia

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it"segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

1. **Informa** il coordinatore di classe (o viene informata) della situazione/problema.
2. **Si attiva** nel consultare uno specialista ove necessario e nel fornire informazioni costanti e dettagliate alla Scuola.
3. **Condivide** il Progetto e **collabora** alla sua realizzazione, attivando il proprio ruolo e la propria funzione

Collegio Docenti:

1. Su proposta del GLI **delibera il PAI** (mese di giugno)
2. Al termine dell'anno scolastico **verifica** i risultati ottenuti.

Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti

1. Potenziamento, per i docenti, di incontri di **formazione e/o aggiornamento**, proposti da Enti di Formazione/Scuola/Università e/o proposti dalla Funzione Strumentale o da altri insegnanti interni formati, che indirizzeranno i docenti **sulle problematiche relative alle pratiche inclusive**: legislazione, rilevazione, progettazione, compilazione del piano didattico personalizzato (PDP) e valutazione.
2. **Condivisione delle buone pratiche** nel percorso di autoformazione e formazione specifica tramite CTI/CTS

Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;

Le verifiche per la valutazione saranno diversificate coerentemente al tipo di svantaggio

1. Per i gli alunni certificati L.104 si tiene conto dei risultati conseguiti nelle varie aree disciplinari e delle griglie previste dai singoli PEI.
2. Per i DSA si effettuano valutazioni che tengano conto di quanto previsto nei PDP.
3. Per gli alunni in situazione di disagio sociale/linguistico/culturale/economico/relazionale (**BES**) **si possono fissare i livelli minimi/essenziali**, in relazione alle appropriate strategie didattiche nello specifico PDP.

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola

1. Attivare corsi di **sostegno per prevenire l'insuccesso scolastico appena si individuano i primi segnali di disagio**, secondo le tipologie presenti in Istituto (**help di classe e d'Istituto, recupero in itinere ed extra curricolare, interventi individualizzati**).
2. Potenziamento dello Sportello d'ascolto psicologico con implementazione di attività di **counseling**.
3. L'assegnazione di un **organico di sostegno con un monte ore adeguato** alle esigenze didattico-educative degli alunni certificati e un maggior **coinvolgimento della figura di sostegno alla classe nell'organizzazione e gestione delle attività didattiche di tutti gli studenti della classe**. La distribuzione delle ore di compresenza dei docenti di sostegno terrà conto sia dell'orario delle discipline d'indirizzo sia dei lavori di gruppo e di laboratorio, ove siano fondamentali per la didattica. Laddove è prevista una programmazione differenziata, verranno sviluppati tutti i **raccordi possibili con la programmazione della classe**. Le attività di sostegno si svolgeranno **prevalentemente in classe**, sarà prevista un'**aula attrezzata** con postazione PC, adibita all'**attività individualizzata** ed ai **laboratori** che coinvolgeranno piccoli gruppi di studenti. Verrà privilegiato il lavoro per progetti. Creazione di un vero e proprio "**Dipartimento per il sostegno**".
4. Incontri con l'**equipe medica e gli assistenti sociali** assegnati agli alunni diversamente abili
5. Eventuali progetti di **istruzione domiciliare** per ragazzi che a causa di lungo ricovero ospedaliero non possono frequentare regolarmente le attività didattiche

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti

1. Stringere **accordi con le istituzioni presenti sul territorio** (ATS, associazioni coinvolte nel sociale) per favorire il benessere dello studente e prevenire situazioni di disagio
2. Collaborazione con **CTI, CTS, ATS** ed eventuali **specialisti esterni**.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it" segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative

La corretta e completa compilazione dei PDP/PEI e la loro condivisione con le famiglie sono passaggi indispensabili alla gestione dei percorsi personalizzati e al rapporto con le famiglie stesse. Queste vengono coinvolte nei passaggi essenziali del percorso scolastico dei figli anche come assunzione diretta di corresponsabilità educativa, in particolare nella gestione dei comportamenti e nella responsabilizzazione degli alunni rispetto agli impegni assunti.

Le **famiglie** potrebbero pertanto essere coinvolte sia in fase di progettazione che di realizzazione degli interventi inclusivi anche attraverso:

1. **Partecipazione al GLI di Istituto.**
2. Percorso di **formazione** su tematiche educative.
3. Eventuale **focus group** per individuare bisogni, aspettative e strategie.
4. Collaborazione con il **Comitato dei genitori** sia sotto l'aspetto formativo ed informativo dei genitori sia sul fronte risorse.

Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;

In base alle situazioni di disagio e sulle effettive capacità degli studenti con bisogni educativi speciali, viene elaborato un PDP (PEI nel caso di alunni con disabilità).

Nel **PDP/PEI** vengono individuati gli **obiettivi specifici d'apprendimento**, le **strategie** e le **attività** educativo/didattiche, le iniziative formative integrate tra istituzioni scolastiche e realtà socio/assistenziali o educative territoriali, le modalità di verifica e valutazione.

Per ogni soggetto si dovrà provvedere a costruire un percorso **finalizzato** a:

- a) **rispondere ai bisogni individuali**
- b) **monitorare la crescita della persona** ed il successo delle azioni
- c) monitorare l'intero percorso

All'interno delle varie classi con alunni con disabilità si adottano strategie e metodologie che favoriscano

l'inclusione e il lavoro di gruppo, anche se appare evidente che il nostro Istituto debba impegnarsi ancora molto per raggiungere un **maggior grado di integrazione** degli alunni con disabilità.

Valorizzazione delle risorse esistenti

Ogni intervento sarà posto in essere **partendo dalle risorse e dalle competenze presenti nella scuola** e avvalendosi di tutte le possibili risorse del territorio. I docenti di sostegno osservano che sarebbe auspicabile stabilire **un significativo rapporto tra la loro figura e la classe in cui operano**, affinché gli allievi comprendano che è **docente di tutti gli alunni e non di uno solo**. A tal fine si dovrebbero prevedere in maggior misura delle **attività che vedano l'interazione dell'alunno con disabilità con i suoi compagni di classe** e con il docente di sostegno che diventi supporto a tutta la classe. Potrebbe essere utile la **formazione un dipartimento per il sostegno e l'inclusione**, alla stregua dei dipartimenti disciplinari con l'eventuale coinvolgimento dei docenti che abbiano nelle proprie classi alunni DSA e/o BES o con disabilità, o prevedere un potenziamento dell'attività del GLI, con riunioni più frequenti.

Si riscontra una forte **criticità** nella **sostituzione del docente di sostegno assente** per malattia o motivi personali poiché non vi è personale adeguato né dal punto di vista della formazione professionale né in termini numerici.

Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione

L'eterogeneità dei soggetti con BES e la molteplicità di risposte possibili richiede l'articolazione di un progetto globale che valorizzi prioritariamente le **risorse della comunità scolastica** e definisca la richiesta di **risorse aggiuntive** per realizzare interventi precisi. Le proposte progettuali, per la metodologia che le contraddistingue e per le competenze specifiche che richiedono, necessitano di risorse aggiuntive e non completamente presenti nella scuola.

L'istituto necessita:

1. L'assegnazione di un **organico di sostegno adeguato** alle reali necessità per gli alunni con disabilità.

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico - Liceo delle Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Via S. Francesco n. 119a - 24043 CARAVAGGIO (BG)

☎ 0363/50547 – 0363/54400- fax 0363/54371

Cod. fisc. 93000700166 – e-mail: HYPERLINK

"mailto:segreteria@liceogalilei.it" segreteria@liceogalilei.it

p.e.c.bgps04000r@pec.istruzione.it

2. L'assegnazione di **educatori dell'assistenza specialistica** per gli alunni con disabilità dal primo periodo dell'anno scolastico
3. L'incremento di **risorse umane** per favorire la promozione del successo formativo **per alunni stranieri** e per corsi di **alfabetizzazione**.
4. **Supporto** alle attività di sostegno **da parte di alcuni docenti dell'organico potenziato**, individuati in base alle competenze professionali e personali.
5. Costituzione di **rapporti con il CTI e i CTS** per consulenze e formazione specifica.
6. Potenziamento dell'aula attrezzata con postazione PC e STAMPANTE (possibilmente al piano terra per una migliore accessibilità), adibita all'attività individualizzata ed ai laboratori
7. **Attrezzature e supporti didattici specifici** per compensare gravi disabilità motorie
8. **Ausili didattici specifici** per la disabilità (testi semplificati, software) e materiale utile alla realizzazione di laboratori didattico-educativi

Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.

1. Realizzare **progetti di continuità/progetti ponte** per tutti gli studenti certificati (104, DSA) in ingresso affinché essi possano vivere con serenità il passaggio tra i diversi ordini di scuola.
2. Potenziare le attività di **orientamento in uscita**. Per gli alunni certificati 104, prossimi al termine del ciclo di studi, in accordo con le famiglie e gli Enti territoriali competenti, è prevista la realizzazione di **progetti ponte** atti a garantire un passaggio graduale tra la Scuola e l'adeguata struttura individuata per l'inserimento.
3. Valutare le disabilità e i bisogni educativi speciali presenti e informare la Commissione **Formazione Classi** che provvederà al loro inserimento nella classe più adatta.

Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione: in data 22/05/2018 (cfr verbale controfirmato agli atti)

Gloria Alboinetti	Dirigente Scolastico
Carminati Diego Felice,	Funzione Strumentale Inclusione
Barbara Giorgi	Referente dell'area del sostegno e docente di sostegno
Maria Rocco	Docente di sostegno
Lorena Vezzoli	Docente di sostegno
Delia Perego	Docente di sostegno
Romanetti Mariangela	Coordinatrice classe
Pagani Brunella	Coordinatrice classe
Boffelli Marcella	AEC
Visigalli Stefano	AEC

Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 09/04/2019

Da allegare la Proposta di assegnazione organico di sostegno e altre risorse specifiche (AEC, Assistenti Comunicazione, ecc.)